

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: "EHBO-Vereniging Winterswijk".

Zij is gevestigd te Winterswijk.

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

Het verlenen van eerste hulp bij ongelukken te bevorderen en al datgene wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen, alles in de ruimste zin des woords.

WERKWIJZE

Artikel 3

De vereniging tracht dat doel te bereiken door:

a.

Het organiseren van cursussen waarop zowel theoretisch als praktisch onderricht wordt gegeven in het verlenen van Eerste Hulp Bij Ongelukken.

b.

Het genoten onderricht op die cursussen theoretisch en kritisch te onderhouden en te vervolgen, teneinde verlenging mogelijk te maken van het Diploma Eerste Hulp met bijbehorende aantekeningen en/of certificaten met betrekking tot eerste hulpverlening.

c.

Het aanschaffen en uitreiken van materiaal ten behoeve van eerste hulpverlening.

d.

Het al dan niet in georganiseerd verband daadwerkelijk verlenen van eerste hulp.

e.

Het samenwerken met andere verenigingen en/of instellingen die werkzaam zijn op het gebied van eerste Hulp en/of het voorkomen van ongevallen.

f.

Een doelgerichte promotie.

g.

En voorts al; die andere wettige middelen, die bevorderlijk zijn tot het bereiken van het doel.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1.

De vereniging kent gewone leden, ereleden, leden van verdienste en donateurs.

Waar in deze statuten wordt gesproken van leden of lid worden/wordt daaronder verstaan zowel de gewone leden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.

Leden dienen minimaal de leeftijd van zestien jaar te hebben bereikt.

Het is leden niet toegestaan om gelijktijdig lid te zijn van meer dan één plaatselijke EHBO vereniging.

2.

Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde.

3.

Ereleden en/of leden van verdienste zijn zij, die als zodanig op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering zijn benoemd wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging.

4.

Donateurs zijn zij die zich als zodanig bij de secretaris der vereniging hebben aangemeld en door het bestuur zijn toegelaten. Zij steunen de vereniging met een financiële bijdrage.

De minimale bijdrage voor donatie bedraagt de helft van de vastgestelde jaarlijkse contributie voor het lidmaatschap.

Artikel 5

1.

Degene die lid wil worden geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. De opgave bevat tenminste de voorletters, naam, adres, geboortedatum en voorts de gegevens die voor de bepaling van de contributieverplichting van belang zijn. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger te blijken.

2.

Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat al of niet als lid word toegelaten.

3.

De secretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat.

4.

Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten kan hij binnen veertien dagen na ontvangst van de kennisgeving beroep doen op de algemene vergadering.

Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij de secretaris. Op het beroep wordt

besloten op de eerstvolgende algemene vergadering.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:

a.

door overlijden van het lid;

b.

door opzegging door het lid;

c.

door opzegging namens de vereniging;

d.

door ontzetting.

2.

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de één en dertigste juli (31-07) in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid, naar het oordeel van het bestuur, redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

3.

Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met

inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en)

4.

Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van reden(en) in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

5.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

6.

In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36 lid 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, behoudens uiteraard het in lid 2 van dit artikel bepaalde.

SCHORSING

Artikel

7

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Artikel 8

1.

Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen, als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld.

2.

Om het EHBO diploma zijn geldigheid te doen behouden, zijn de leden verplicht, tenminste het aantal lessen te volgen dat wordt aangegeven door "Het Oranje Kruis" gevestigd te Den Haag.

3

De door de leden verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering. Tevens kan de

algemene vergadering besluiten dat bij de aanvang van het lidmaatschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt.

4

Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.

5

Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in speciale gevallen besluiten dat het door een lid verschuldigde, geheel of gedeeltelijk, niet zal worden ingevorderd.

Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna binnen dertig dagen betaling moet plaatsvinden van het bedrag, dat wel wordt ingevorderd, bij gebreke waarvan het besluit vervalt.

6

Alle op de invordering van gelden vallende kosten komen voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen, zoals door tussenkomst van een incassobureau of deurwaarder geschiedt krachtens bestuursbesluit.

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11

1.

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf (5) meerderjarige leden, waaronder: een voorzitter, secretaris en penningmeester. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering.

Diegenen die zich beschikbaar willen stellen voor een bestuursfunctie kunnen dit doen door, vijf dagen vóór de algemene vergadering hun voornemen daartoe bekend te maken bij het secretariaat van de vereniging

2.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar en treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

3.

Nieuw benoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming. De voorzitter wordt in functie benoemd, de overige functies worden in het bestuur in onderling overleg verdeeld.

4.

De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van de termijn.

5.

Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.

6.

Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.

7.

Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een algemene ledenvergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 14

1.

Ten minste één (1) maal per jaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn

jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.

2.

De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen vóór de jaarvergadering, een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

3.

Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

4.

Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

5.

Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording.

Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 22

1.

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.